

Åbo svenska församlings församlingsråd

30.09.2024

Datum 30.09.2024 kl. 17:30 - 19:10

Plats Aurelia, Auragatan 18, vån 1 och via Teams.

Beslutssätt Hybridmöte

Behandlade ärenden

Paragraf	Bilaga	Ärende	Sida
§ 69		Inledning	3
§ 70		Laglighet och beslutförhet	4
§ 71		Val av protokolljusterare och rösträknare	5
§ 72		Godkännande av föredragningslista	6
§ 73	1, 2	Anmälningssärenden	7
§ 74	3, 4	Rapport över den ekonomiska situationen	8
§ 75	5	Utlåtande över budgetförslaget 2025	9
§ 76	6, 7	Fördelning av missionsunderstöd	11
§ 77	8	Kommunikationsstrategin	13
§ 78	9	Åbo svenska församlings utlåtande över samfällighetens personalplan	14
§ 79	10	Meddelande om uppsägning	16
§ 80	11	Lediganslagning av diakonitjänst	17
§ 81	12	Utvidgad verksamhetsberättelse för år 2023	19
§ 82	13	Plan för miljöfostran	20
§ 83	14	Anhållan om tjänstledighet	21
§ 84		Anställande av vikarie för ungdomsarbetsledaren	22
§ 85		Avbrytande av köp av barnledartimmar från Gemensamt fostringsarbete	23
§ 86	15	Personalutbildning 2025	24
§ 87	16	Ansökan om arbetshandledning	25
§ 88		Val av barnombud 2024-2026	26
§ 89	17	Anhållan om tillstånd för bisyssla	27
§ 90		Övriga ärenden	28
§ 91		Anvisning om rättelseyrkande	29
§ 92		Nästa möte	30
§ 93		Mötet avslutas	31

Närvarande	Bäck Mia	kyrkoherde	
	Achrén Ulla	medlem	
	Björkman Susanne	medlem	via Teams
	Enqvist Måns	medlem	
	Henriksson Mia	medlem	
	Knuts Lars-Runar	medlem	via Teams
	Långbacka Hedvig	medlem	via Teams
	Nurmi Rami	medlem	
	Quiroz-Schauman Johanna	medlem	via Teams
	Sandberg Siv	ordförande	
	Wennerström Lillemor	medlem	
	Peltoniemi Tove	sekreterare	
	Eklund Carita	ledande diakonitjänsteinnehavare	
	Björkgren Malena	kaplan	
	Rancken Katarina	suppleant	
	Granholm Camilla	suppleant	via Teams
Frånvarande	Lindblad Petra	medlem	
	Olin Maria	medlem	

Underskrifter

Siv Sandberg
ordförande

Tove Peltoniemi
sekreterare

Protokollet granskat och godkänt i Åbo

Ulla Achrén

Rami Nurmi

Protokollet framlagt

Protokollet har lagts fram till påseende: 8.10.2024.
Framläggningstid: 8-22.10.2024.

Inledning

§ 69

Kyrkoherden höll inledningsandakt och ordföranden öppnade sammanträdet kl. 17.30.

Laglighet och beslutförhet

§ 70

Församlingsrådet har sammankallats med skriftlig kallelse 23.9.2024. Församlingsrådet är beslutfört med minst 7/13 medlemmar närvarande

Förslag

Församlingsrådet konstaterar laglighet och beslutförhet.

Beslut

Församlingsrådet konstaterade mötet lagligt och beslutfört med 13/13 medlemmar närvarande

Val av protokolljusterare och rösträknare

§ 71

Förslag	Församlingsrådet väljer två protokolljusterare och rösträknare.
Beslut	Församlingsrådet valde Ulla Achrén och Rami Nurmi till protokolljusterare och rösträknare.

Godkännande av föredragningslista

§ 72

Förslag

Föredragningslistan kompletteras vid behov och godkänns.

Beslut

Församlingsrådet godkände föredragningslistan efter komplettering med § 89 Anhållan om tillstånd för bisyssla.

Anmälningssärenden

§ 73

- Åbo svenska församlings kyrkoherde har valts till kontraktsprost för perioden 1.10.2024-30.9.2028.
- Samfälligheten har utarbetat en tillgänglighetsplan som har översatts till svenska.
- Kursen om existentiell hälsa drog fulla hus när den startade 11.9.
- Ulla Achrén meddelade att fastighetssektionen vid den kyrkliga samfälligheten har gått igenom fastighetsmassan, målsättningen är att bli av med 5% av den under denna mandatperiod. Frågan behandlas av det gemensamma kyrkofullmäktige på dess följande möte i höst. På fastighetssektionens följande möte framförs förslag till det gemensamma kyrkorådet om förhöjning av avgifterna och justering av principerna för användningen av samfällighetens kyrkor, församlingshem, prästgårdar m.m.
- Lillemor Wennerström meddelade att ljudet under en konfirmation inte varit i balans, under en psalm hördes musiken alldeles för högt och sedan igen är det väldigt svårt att höra vad som sägs då man sitter längre bak i kyrkan.

Förslag

Församlingsrådet antecknar anmälningssärendena för kännedom.

Beslut

Församlingsrådet antecknade anmälningssärendena för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 Bilaga_1_Utdrag_Domkapitlet_i_Borga_stift_22_08_2024
1 18_Val_av_kon
Bilaga 2 Tillgänglighetsplan 2024
2

Rapport över den ekonomiska situationen

171/02.00.01.00/2022

30.09.2024 § 74

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Kyrkoherden ger en muntlig redovisning över den ekonomiska situationen.

Förslag

Församlingsrådet antecknar informationen för kännedom.

Beslut

Församlingsrådet antecknade informationen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 3 ÅSF toteuma 18.9.2024 kustannuspaikoittain

Bilaga 4 ÅSF toimintamäärärahat 18.9.2024

Utlåtande över budgetförslaget 2025

306/02.00.01.00/2022

30.09.2024 § 75

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Gemensamma kyrkorådet behandlade budgeten för år 2025 torsdagen den 19.9.2024 och församlingsrådets utlåtanden om budgeten ska vara registratorkontoret, ekonomichefen samt förvaltnings- och ekonomidirektören tillhanda senast 11.10.2024 kl. 15.

Åbo svenska församlings budgetmedel föreslås öka med 44 563€ från 718 708€ till 763 271€. Verksamhetsmedlen föreslås bli 69 299€.

Tanken är att församlingens investeringsönskemål förverkligas redan 2024 men det nya kylskåpet införskaffas 2025.

Förslag

Församlingsrådet har tagit del av gemensamma kyrkorådets förslag till budget 2025 och konstaterar följande:

1. Församlingsrådet är tacksam över det ökade anslaget till församlingarna men är orolig för de ökade personalkostnaderna och utgifterna. En mer långsiktig lösning för att garantera att församlingarnas kärnverksamhet tryggas behöver hittas.
2. Även om personalkostnaderna har ökat på grund av de allmänna löneförhöjningarna inom kyrkan är församlingsrådet av den åsikten att samfälligheten behöver överväga att höja lönekravgrupperna i samfälligheten. Det är svårt att motivera personalen att stanna kvar eller att söka jobb i församlingarna eftersom lönenivån är så låg.
3. Åbo svenska församling, S:t Marie församling, Mikael's församling, Ådo domkyrkoförsamling och S:t Karins församling bedriver ett gemensamt och aktivt vänförsamlingsarbete med Reso församling och fyra församlingar i Bergen. Det underlättar vårt om det i budgeten fanns gemensamma budgetmedel för vänförsamlingsarbetet. Församlingsrådet föreslår att 10 000€ öronmärks för arbetet. Det här är särskilt angeläget nu när församlingarna arbetar för att starta ett nytt gemensamt unga vuxna-arbete med inspiration från Bergen.

Behandling

Under behandlingen av ärendet föreslöt Ulla Achrén ett tillägg:

4. I syfte att frigöra medel från väggar till verksamhet stöder Åbo svenska församling det arbete som görs för att öka sam användningen av utrymmen mellan församlingarna och att avstå från oändamålsenliga eller dyra utrymmen.

Beslut

Församlingsrådet omfattade enhälligt Achréns tillägg och beslöt att avge följande utlåtande:

Församlingsrådet har tagit del av gemensamma kyrkorådets förslag till budget 2025 och konstaterade följande:

1. Församlingsrådet är tacksam över det ökade anslaget till församlingarna men är orolig för de ökade personalkostnaderna och utgifterna. En mer långsiktig lösning för att garantera att församlingarnas kärnverksamhet tryggas behöver hittas.
2. Även om personalkostnaderna har ökat på grund av de allmänna löneförhöjningarna inom kyrkan är församlingsrådet av den åsikten att samfälligheten behöver överväga att höja lönekravgrupperna i samfälligheten. Det är svårt att motivera personalen att stanna kvar eller att söka jobb i församlingarna eftersom lönenivån är så låg.
3. Åbo svenska församling, S:t Marie församling, Mikael's församling, Åbo domkyrkoförsamling och S:t Karins församling bedriver ett gemensamt och aktivt vänförsamlingsarbete med Reso församling och fyra församlingar i Bergen. Det underlättar vårt om det i budgeten fanns gemensamma budgetmedel för vänförsamlingsarbetet. Församlingsrådet föreslår att 10 000€ öronmärks för arbetet. Det här är särskilt angeläget nu när församlingarna arbetar för att starta ett nytt gemensamt unga vuxna-arbete med inspiration från Bergen.
4. I syfte att frigöra medel från väggar till verksamhet stöder Åbo svenska församling det arbete som görs för att öka sam användningen av utrymmen mellan församlingarna och att avstå från oändamålsenliga eller dyra utrymmen.

Bilagor

Bilaga 5 TALOUSARVIOESITYS_YKN_19.9.2024

Kompletterande material

Talousarvio_2025

Distribution

hallinto- ja talousjohtaja Timo Laakso
talouspäällikkö Jaana Hörkkö
Registratorkontoret

Fördelning av missionsunderstöd

56/00.02.04/2023

30.09.2024 § 76

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Gemensamma kyrkorådet beslöt på sitt möte den 11.6.2024 att församlingarna från och med det här året får bestämma om en tredjedel av samfällighetens missionsbudgetmedel. Hittills har gemensamma kyrkorådet beslutat hur budgetmedlen fördelas mellan organisationerna och församlingarna har därefter slutit avtal med organisationerna. Åbo svenska församling har avtalat med Finska missionsällskapet att församlingen förbinder sig att ge understöd till missionärerna Anna och Bertrand Tikum i Botswana och till miljöbanken.

Beslutet innebär att 1/3 av budgetmedlen (153 178 euro) för 2024 fördelas enligt församlingarna:

Tuomiokirkkoseurakunta	14 390 euro
Mikaelinseurakunta	23 214 euro
Martinseurakunta	20 087 euro
Katariinanseurakunta	15 608 euro
Maarian seurakunta	27 536 euro
Åbo svenska församling	10 309 euro
Henrikinseurakunta	14 835 euro
Paattisten seurakunta	1 672 euro
Kaarinan seurakunta	19 309 euro
Piikkiön seurakunta	6 218 euro

Församlingarna meddelar hur de beslutar fördela sin andel till ekonomikontoret. Kyrkoherden har bett ansvarsgruppen för mission och internationellt ansvar göra ett förslag till hur församlingens andel av missionsbudgetmedlen kunde fördelas. Ansvarsgruppen föreslår enligt följande:

Gemensamma kyrkorådet har beslutat att församlingarna självständigt får besluta om vart 1/3 av missionsbudgetmedlen går. Församlingsrådet har gett ansvarsgruppen för mission och internationellt arbete i uppgift att göra ett förslag. För Åsf:s del handlar det om 10 309 euro i år. Åsf:s avtal med FMS gäller 18 000

euro/år (Tikums och Miljöbanken). Hittills i år har 16 738,40 euro samlats in till avtalen. Ansvarsgruppen för mission och internationellt arbete föreslår till församlingsrådet en fördelning av summan 10 309 euro enligt följande:

- 1309 euro går till de avtal församlingen har med FMS. Med denna summa når församlingen avtalsmålet för 2024 (18000 euro).
- Den resterande summan på 9000 euro fördelas jämnt mellan Kyrkans utlandshjälp och Finska missionssällskapet. Eftersom det handlar om missionens budgetpengar anser gruppen att vi ska stöda organisationer med kyrklig anknytning. Ansvarsgruppen för mission och internationellt har bekantat sig med respektive organisationers möjliga insamlingsmål och föreslår att summan ska gå till organisationernas katastroffonder så att KUH får 4500 euro och FMS får 4500 euro.

Förslag

Församlingsrådet beslutar att Åbo svenska församlings andel på 10 309 euro av missionsbudgetmedlen ska gå till följande ändamål: 1309 euro går till de avtal som församlingen har med Finska missionssällskapet, 4500 euro går till Finska missionssällskapets katastroffond och 4500 euro till Kyrkans utlandshjälps katastroffond.

Beslut

Församlingsrådet beslöt enligt förslaget.

Bilagor

Bilaga 6 Pöytäkirjanote §94

Bilaga 7 Lähetysjärjestöjen avustusten jako vuonna 2024

Distribution

Ekonomi- och utvecklingsstjänster
Björkgren Malena

Kommunikationsstrategin

170/04.00.00/2022

30.09.2024 § 77

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Församlingsrådet godkände församlingens kommunikationsstrategi på sitt möte den 17.5.2022. Den löd så här:

Åbo svenska församlings kommunikationsstrategi

1. Vi bygger kyrka tillsammans också via olika medier.

2. Vi kommunicerar och lever våra kärnvärden

#gemenskap, #helighet, #öppenhet, #glädje

3. Vår kommunikation känns bekant och är visuellt enhetlig.

4. Vi kommunicerar lyhört, mångsidigt, tydligt och tillgängligt.

5. Vi når ut till alla svenskspråkiga Åbo- och S:t Karinsbor.

Nu har kommunikationsarbetsgruppen vidareutvecklat kommunikationsstrategin. Den uppdaterade kommunikationsstrategin bifogas.

Förslag

Församlingsrådet godkänner den uppdaterade kommunikationsstrategin.

Beslut

Församlingsrådet godkände den uppdaterade kommunikationsstrategin med smärre justeringar enligt bilaga.

Bilagor

Bilaga 8 kommunikationsstrategi 2024

Åbo svenska församlings utlåtande över samfällighetens personalplan

221/01.00.00.00/2024

30.09.2024 § 78

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Gemensamma kyrkorådet beslöt på sitt möte den 15.6.2023 att grunda en arbetsgrupp vars uppgift var att uppgöra en gemensam personalplan för församlingarna och samfällighetens enheter. Därtill beslöt kyrkorådet att personalplanen behandlas i den operativa ledningsgruppen samt i samarbetsutskottet (yhteistyötömiökunta) tillsammans med representanter för personalen.

Arbetsgruppen bestod av personalchefen (ordförande), förvaltnings- och ekonomidirektören, gemensamma kyrkorådets ordförande, direktören för gemensamt fostringsarbete, fastighetsdirektören, direktören för diakoni och själavård, förvaltningschefen (sekreterare) samt kyrkoherdarna från Åbo svenska församling och Henrikinseurakunta. Arbetsgruppen har sammanträtt åtta gånger.

Tanken är att personalplanen bygger på den gemensamma strategin och ska förnyas vartefter som den gemensamma strategin uppdateras.

Trots att det nu utarbetats en gemensam personalplan behöver församlingarna och enheterna i samfälligheten fortsättningsvis göra egna konkreta personalplaner. Den operativa ledningsgruppen behandlade personalplanen på sitt möte den 18.4.2024. Planen godkändes med några ändringsförslag. I ledningsgruppen konstaterades att församlingarna också i framtiden suveränt fattar beslut om till hurdan verksamhet och till vilka personalresurser de egna budgetmedlen används.

En tanke med personalplanen är att olika personalförändringar diskuteras kring samma bord i ledningsgruppen vilket förstärker samarbetet mellan församlingarna och samfällighetens enheter.

Samarbetsutskottet behandlade och godkände för sin del personalplanen på sitt möte den 22.5.2024. Gemensamma kyrkorådet godkände den gemensamma personalplanen på sitt möte den 11.6.2024. Personalplanen ska följas upp i gemensamma kyrkorådet en gång per år. Personalplanen ska nu godkännas i församlingsråden.

Åbo svenska församlings församlingsråd

§ 78

30.09.2024

Förslag Församlingsrådet bekantar sig med Åbo och S:t Karins kyrkliga
 samfällighets gemensamma personalplan och godkänner den.

Beslut Församlingsrådet godkände Åbo och S:t Karins kyrkliga
 samfällighets gemensamma personalplan.

Bilagor Bilaga 9 Personalplan 2024

Distribution Registratorkontoret

Meddelande om uppsägning

217/01.01.04.00/2024

30.09.2024 § 79

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Diakon Nenne Lappalainen har sagt upp sig från och med 1.10.2024.

Förslag

Församlingsrådet antecknar informationen för kännedom och tackar Nenne Lappalainen för hennes förtjänstfulla arbete i församlingen.

Beslut

Församlingsrådet antecknade informationen för kännedom och tackar Nenne Lappalainen för hennes förtjänstfulla arbete i församlingen.

Bilagor

Bilaga 10 Uppsägning_2024-09-03

Distribution

Nenne Lappalainen

Lediganslagning av diakonitjänst

218/01.01.01.00/2024

30.09.2024 § 80

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Diakonitjänsteinnehavare Nenne Lappalainen har sagt upp sig från och med 1.10.2024. Under hösten 2024 vikarierar Christian Salonen som diakoniarbetare på 60%. Åbo svenska församling har två diakonitjänster och en treårig projektjänst inom diakonin.

Föredraganden föreslår därför att diakonitjänsten lediganslås att sökas under tiden 21.10-3.11.2024. Den nya diakoniarbetaren skulle tillträda tjänsten 1.1.2025 eller enligt överenskommelse. Församlingsrådet väljer tjänsteinnehavaren på novembermötet.

Föredraganden har gjort ett förslag på annons som publiceras i sin helhet på församlingens hemsida och kyrkans rekryteringskanal KirkkoRekry. Kortare annonser publiceras på Facebook, i Kyrkpressen och i Åbo underrättelser.

Föredraganden föreslår att gruppen som ska intervjuar sökanden består av kyrkoherden, ordförande i ansvarsgruppen för diakonin Mia Henriksson samt en representant från församlingsrådet.

BA

Beslutet har barnkonsekvens. Församlingen behöver lediganslå tillräckligt med resurser inom diakonin för att kunna stöda utsatta barnfamiljer.

Förslag

Församlingsrådet lediganslår tjänsten som diakonitjänsteinnehavare att sökas under tiden 21.10-3.11.2024. Den nya tjänsteinnehavaren tillträder den 1.1.2025 eller enligt överenskommelse. Den bifogade annonsen publiceras i sin helhet på församlingens hemsida och på kirkkorekry.fi samt som en mindre annons på Facebook, i Kyrkpressen och i Åbo underrättelser. Församlingsrådet utser en intervjugrupp.

Beslut

Församlingsrådet lediganslog tjänsten som diakonitjänsteinnehavare att sökas under tiden 21.10-3.11.2024. Den nya tjänsteinnehavaren tillträder den 1.1.2025 eller enligt överenskommelse. Den bifogade annonsen publiceras i sin helhet på församlingens hemsida och på kirkkorekry.fi samt som en mindre annons på Facebook, i

Kyrkpressen och i Åbo Underrättelser. Församlingsrådet utsåg Mia Bäck, Mia Henriksson och Lillemor Wennerström till intervjugruppen.

Bilagor

Bilaga 11 Annons diakonitjänsteinnehavare

Utvidgad verksamhetsberättelse för år 2023

149/00.01.02.01/2022

30.09.2024 § 81

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Församlingens medarbetare har utarbetat en utvidgad verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2023. Verksamhetsberättelsen som församlingsrådet godkände i januari var en kortare sammanfattning av året och bifogades bokslutet. Den här verksamhetsplanen är mera utförlig och innehåller mer statistik.

Förslag

Församlingsrådet godkänner den utvidgade verksamhetsberättelsen för år 2023.

Beslut

Församlingsrådet godkände den utvidgade verksamhetsberättelsen för år 2023.

Bilagor

Bilaga 12 2023 ÅSF verksamhetsberättelse

Plan för miljöfostran

220/04.00.00/2024

30.09.2024 § 82

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Församlingens medarbetare har utarbetat en ny plan för miljöfostran. Målet med planen är att i all verksamhet både leva ut och fostra till vördnad för skapelsen.

Förslag

Församlingsrådet godkänner planen för miljöfostran.

Beslut

Församlingsrådet godkände planen för miljöfostran.

Bilagor

Bilaga 13 Miljöfostranplan 2024

Anhållan om tjänstledighet

219/01.01.03.05/2024

30.09.2024 § 83

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Ungdomsarbetsledare Late Laaksonen anhåller om tjänstledighet för tiden 30.10.2024-18.8.2025. Därtill anhåller Laaksonen om semester för tiden 19.8-28.9.2025.

Förslag

Församlingsrådet beviljar ungdomsarbetsledare Late Laaksonen tjänstledighet för tiden 30.10.2024-18.8.25 samt semester för tiden 19.8-28.9.2025.

Beslut

Församlingsrådet beviljade ungdomsarbetsledare Late Laaksonen tjänstledighet för tiden 30.10.2024-18.8.25 samt semester för tiden 19.8-28.9.2025.

Bilagor

Bilaga 14 Anhållan om tjänstledighet

Distribution

Laaksonen Late
Lönekontoret
Registratorkontoret

Anställande av vikarie för ungdomsarbetsledaren

219/01.01.03.05/2024

30.09.2024 § 84

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Församlingsrådet behöver anställa en vikarie för ungdomsarbetsledare Late Laaksonen under hennes tjänstledighet och semester. Jänna Koivunen som arbetar som barnledare i samfälligheten har meddelat att hon är intresserad av att vikariera som ungdomsarbetsledare. Koivunen har tidigare förtjänstfullt vikarierat som ungdomsarbetsledare i församlingen.

Ifall Koivunen förordnas till t.f. ungdomsarbetsledare kommer hon att jobba med barn och familjer och ungdomsarbetsledare Mari Nurmi med ungdomar, konfirmander och unga vuxna.

BKA

Beslutet har stor barnkonsekvens eftersom församlingens livliga barn- och ungdomsverksamhet kräver två ungdomsarbetsledare.

Förslag

Församlingsrådet förordnar barnledare Jänna Koivunen till vikarie för ungdomsarbetsledare Late Laaksonen under tiden 1.11.2024-28.9.2025. Eftersom Koivunen redan arbetar med barn inom samfälligheten krävs inget läkarintyg, utdrag ur straffregistret eller provotid. Lön enligt kravgrupp 502/20.

Beslut

Församlingsrådet beslöt enligt förslaget.

Distribution

lastenohjaaja Jänna Koivunen
Lönekontoret
Registratorkontoret

Avbrytande av köp av barnledartimmar från Gemensamt fostringsarbete

398/00.02.04/2023

30.09.2024 § 85

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

På majmötet beslöt församlingsrådet att köpa 18h/vecka (47,1% av heltid) av barnledare Jänna Koivunens arbetstid av Gemensamt fostringsarbete för tiden 1.8.2024-31.7.2025.

Eftersom Jänna Koivunen anhållit om tjänstledighet för tiden 1.11.2024-28.9.2025 från Gemensamt fostringsarbete för att vikariera som ungdomsarbetsledare i Åbo svenska församling behöver församlingen inte längre köpa barnledartimmar från Gemensamt fostringsarbete.

Förslag

Församlingsrådet beslutar att sluta köpa 18h/vecka av barnledare Jänna Koivunens arbetstid av Gemensamt fostringsarbete från och med 1.11.2024.

Beslut

Församlingsrådet beslöt enligt förslaget.

Distribution

lastenhojaaja Jänna Koivunen
kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo
Lönekontoret
oppilaitospappi Atte Airaksinen

Personalutbildning 2025

307/01.03.01/2022

30.09.2024 § 86

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Medarbetarna har lämnat in sina utbildningsönskemål för år 2025.

I medarbetarteamet har vi tidigare diskuterat principer för val av utbildningar och vilka utbildningsbehov som finns i arbetslaget med tanke på vår strategi.

Vi har då konstaterat att det är rimligt att använda ca 10 dagar per år av sin arbetstid till utbildning och forum samt att det finns ett behov av utbildning inom sorgearbete och retreatverksamhet.

Den totala summan för utbildningsönskemålen är 11 700€ och i budgetförslaget för 2025 finns det 6 000€ reserverat för personalutbildning. Föredraganden föreslår ändå att församlingsrådet beslutar att godkänna alla utbildningsönskemål och att 5 700 € anhålls från Stiftelsen Kyrkligt arbete i Åbo svenska församling.

Förslag

Församlingsrådet godkänner personalutbildningsplanen för 2025.

Församlingsrådet anhåller om 5 700€ från Stiftelsen Kyrkligt arbete i Åbo svenska församling sr för att täcka utgifterna för personalutbildningen.

Beslut

Församlingsrådet godkände personalutbildningsplanen och anhåller om 5 700€ från Stiftelsen Kyrkligt arbete i Åbo svenska församling sr för att täcka utgifterna för personalutbildningen.

Bilagor

Bilaga 15 Åsf personalutbildningsplan 2025

Distribution

Stiftelsen Kyrkligt arbete i Åbo svenska församling sr.

Ansökan om arbetshandledning

299/01.03.00.02/2022

30.09.2024 § 87

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Församlingspastor Sofia Liljeström har lämna in en anhållan om att få arbetshandledning. Hon anhåller om att få delta i arbetshandledningen var tredje vecka fram till mars. Arbetshandledningen hålls av Jessica Högnabba-Akin och kostar ingenting. Däremot anhåller Liljeström om att få resekostnaderna ersätta de gånger arbetshandledningen äger rum i Helsingfors.

Förslag

Församlingsrådet godkänner Liljeströms anhållan om att få delta i arbetshandledning och beslutar att församlingen ersätter hennes resekostnader.

Beslut

Församlingsrådet godkände Liljeströms anhållan om att få delta i arbetshandledning och beslöt att församlingen ersätter hennes resekostnader.

Bilagor

Bilaga 16 Arbetshandledning ansökan

Distribution

Liljeström Sofia

Val av barnombud 2024-2026

137/00.02.02/2023

30.09.2024 § 88

Föredragande

Kyrkoherde Mia Bäck

Filip Schauman har på grund av flytt blivit befriad från uppdraget som barnombud i församlingen. Han och Mari Nurmi var utsedda av församlingsrådet till barnombud för perioden 2023-2024. Församlingsrådet behöver utse en församlingsrådsmedlem till barnombud som efterträdare till Filip Schauman.

Eftersom det återstår enbart tre månader av den här perioden föreslår föredragande att Rami Nurmi och Mari Nurmi väljs till barnombud i församlingen fram till och med 2026.

BKA

Beslutet har barnkonsekvens eftersom barnombudens uppdrag är att övervaka att barnens och ungdomarnas rättigheter och intressen tas hänsyn till i församlingens verksamhet och beslutsfattande.

Förslag

Församlingsrådet väljer Rami Nurmi och Mari Nurmi till barnombud för perioden 2024-2026.

Beslut

Församlingsrådet valde Rami Nurmi och Mari Nurmi till barnombud för perioden 2024-2026.

Distribution

kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo
Nurmi Rami
Nurmi Mari

Anhållan om tillstånd för bisyssla

246/01.01.03.02/2024

30.09.2024 § 89

Föredragande

Kaplan Malena Björkgren

Kyrkoherde Mia Bäck ämnar lämna in en anhållan till Domkapitlet om tillstånd för bisyssla. Hon har som avsikt att arbeta som arbetshandledare och konsult under sin lediga tid. Bäck är utbildad arbetshandledare och fungerar även som arbetshandledare inom ramen för sitt arbete som kyrkoherde men arbetstiden räcker inte till för den efterfråga som finns. Hon är också intresserad av att fungera som arbetshandledare och konsult utanför kyrkan. Då inom ramen för ett eget företag.

Domkapitlet önskar att ett utlåtande från församlingsrådet bifogas anhållan. Domkapitlets instruktion för anhållan om tillstånd för bisyssla finns att läsa i sin helhet på domkapitlets hemsida:

[Instruktion för tillstånd för bisyssla | Borgå Stift \(borgastift.fi\)](https://borgastift.fi/instruktion-for-tillstand-for-bisyssla)

Förslag

Församlingsrådet ger ett utlåtande om kyrkoherde Mia Bäck's anhållan om tillstånd för bisyssla.

Beslut

Mia Bäck anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av ärendet. Församlingsrådet förordar kyrkoherde Mia Bäck's anhållan om tillstånd för bisyssla.

Bilagor

Bilaga 17 Anhållan om tillstånd för bisyssla

Distribution

Bäck Mia
Borgå domkapitel

Övriga ärenden

§ 90

Inga övriga ärenden.

Anvisning om rättelseyrkande

§ 91

Anvisning om rättelseyrkande fogas till protokollet.

Nästa möte

§ 92

Nästa möte hålls 25.11.2024 kl. 17.30 i Aurelia.

Mötet avslutas

§ 93

Ordföranden avslutade mötet kl. 19.10.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 73, § 74, § 75, § 77, § 78, § 79, § 81, § 82, § 88, § 89

BESVÄRSFÖRBUD

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

☐ Det beslut som meddelats med anledning av begäran om upphandlingsrättelse har inte gett anledning att ändra slutresultatet av det fattade beslutet. Eftersom det beslut som nu getts med anledning av begäran om upphandlingsrättelse inte inverkar på någon parts rättsliga ställning, får ändring i detta beslut inte sökas separat med stöd av 146 § 1 mom. i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016).

☐ Annan grund:

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 76, § 80, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Kyrkliga ärenden

Åbo svenska församling

Församlingsrådet

Den som är missnöjd med beslutet kan framlägga en skriftlig begäran om omprövning.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt även av en medlem i församlingen.

Protokollet har lagts fram [datum] i det allmänna datanätet

Delgivning till part

(Fylls i på det utdrag som ges till parten och på myndighetens exemplar.)

☐ Delgivning via brev [part]

Lämnats till posten, datum/delgivare:

☐ Överlämnat till parten [part]

Ort, datum och delgivarens underskrift:

Mottagarens underskrift:

☒ Beslutet har delgetts parten per e-post som har sänts

TIDFRIST FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH NÄR DEN BÖRJAR

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet.

Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslut den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

INLÄMNANDE AV OMPRÖVNINGSBEGÄRAN

Myndighet som omprövningsbegäran

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Åbo svenska församling, Församlingsrådet

Besöksadress: Auragatan 18

Postadress: Auragatan 18, 20100 Åbo

E-post: Kyrkoherde Mia Bäck (mia.back@evl.fi)

Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning rättelse inom kansliets öppettid. Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs.

Mera information